УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУ «УК НГО» Л.А.Сергеева

«30 » декабря 2019 год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 – 2021 и 2022 годы

Наименование муниципального учреждения Невьянского городского округа

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры Невьянского городского округа «Культурно-досуговый центр»**

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1](#P670)

Раздел 1

1. Характеристики муниципальной услуги.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи [2](#P671) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [2](#P671)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [2](#P671)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [2](#P671)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [2](#P671)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [2](#P671)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Показ кинофильмов (47.007.0) | 591400О.99.0.ББ73АА01000 | Показ кинофильмов |  |  | На закрытой площадке |  |

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | | Значения показателя | | | Допустимое (возможное) отклонение [4](#P673) | Коэффициент весомости |
| наименование | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=C328E96712F9E9DB5A66337CB86B3481D91CB43E342BDB9DB3877E980EWAc1G) [3](#P672) | 2020 год (очередной год) | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Доля потребителей, удовлетворённых качеством услуги | % | 744 | 85% | 85% | 85% | 5% | 0,6 |
| Средняя заполняемость зрительного зала | % | 744 | 10,5% | 10,5% | 10,5% | 5% | 0,4 |

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя [5](#P674) | Единица измерения | | Значение показателя | | | Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение [7](#P676) |
| наименование [5](#P674) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=C328E96712F9E9DB5A66337CB86B3481D91CB43E342BDB9DB3877E980EWAc1G) [6](#P675) | 2020 год (очередной год) | 2021 год | 2022 год | 2020 год (очередной год) тыс.руб. | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Число зрителей | Человек | 792 | 1505 | 1507 | 1509 |  |  |  | 5% |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приказ | МКУ «УК НГО» | 30.12.2019 г. | 115 | «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управление культуры Невьянского городского округа» на 2020 год. |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Сайт, наружная реклама (щит, бумажные афиши, баннеры) телеканал, СМИ | Дата, время, место проведения, возрастное ограничение, форма мероприятия | Ежемесячно, согласно плану работы на месяц |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [8](#P677)

Раздел 1

1. Характеристики работы.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование работы | Уникальный номер реестровой записи [9](#P678) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [9](#P678)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [9](#P678)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [9](#P678)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [9](#P678)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [9](#P678)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (07.918.1) | 949916Ф.99.1.АГ84АА00000 | С учетом всех форм |  |  | В стационарных условиях |  |

2. Категории потребителей работы физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | | Значения показателя | | | Допустимое (возможное) отклонение [11](#P680) | Коэффициент весомости |
| наименование | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=C328E96712F9E9DB5A66337CB86B3481D91CB43E342BDB9DB3877E980EWAc1G) [10](#P679) | 2020 год (очередной год) | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований | Процент | 744 | **51,5** | **51,5** | **51,5** | 5 % | 0,4 |
| Количество клубных формирований | Единица | 642 | 163 | 163 | 163 | 5% | 0,6 |

3.2. Показатель, характеризующий объем работы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя [12](#P681) | Единица измерения | | Описание работы | Значения показателя | | | Допустимое (возможное) отклонение [14](#P683) |
| Наименование [12](#P681) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=C328E96712F9E9DB5A66337CB86B3481D91CB43E342BDB9DB3877E980EWAc1G) [13](#P682) | 2020 год (очередной год) | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Количество посещений | Человек | 792 |  | 2720 | 2720 | 2720 | 5% |

Раздел 2

1. Характеристики работы.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование работы | Уникальный номер реестровой записи [9](#P678) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [9](#P678)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [9](#P678)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [9](#P678)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [9](#P678)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя [9](#P678)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Организация и проведение мероприятий (07.908.1) | 900400Ф.99.1.АГ75АА00000 | Организация и проведение мероприятий | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) |  |  |  |

2. Категории потребителей работы физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | | Значения показателя | | | Допустимое (возможное) отклонение [11](#P680) | Коэффициент весомости |
| наименование | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=C328E96712F9E9DB5A66337CB86B3481D91CB43E342BDB9DB3877E980EWAc1G) [10](#P679) | 2020 год (очередной год) | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Динамика количества мероприятий*(по сравнению с предыдущим годом)* | % | 744 | 0,5% | 0,5% | 0,5% | 5% | 0,4 |
| Количество участников | Человек | 792 | 270300 | 272000 | 273000 | 5% | 0,6 |

3.2. Показатель, характеризующий объем работы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя [12](#P681) | Единица измерения | | Описание работы | Значения показателя | | | Допустимое (возможное) отклонение [14](#P683) |
| наименование [12](#P681) | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=C328E96712F9E9DB5A66337CB86B3481D91CB43E342BDB9DB3877E980EWAc1G) [13](#P682) | 2020 год (очередной год) | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Количество проведенных мероприятий | Единиц | 642 |  | 2400 | 2424 | 2450 | 5% |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [15](file:///C:\Users\Акулова%20Светлана\AppData\Local\Temp\Temp2_Новая%20форма%20муниц.%20зад-я.zip\Приложение%20N%201%20для%20учр.docx#P684)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы (услуги);

- исключение муниципальной работы (услуги) из перечня муниципальных услуг;

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)Муниципального задания. Учреждение имеет право собирать орг.взносы за участие в фестивалях и конкурсах различного рейтингового уровня. Для льготных категорий граждан предусмотрены бесплатные посещения мероприятий (по пригласительным билетам). Учреждение имеет право заключать договора безвозмездного пользования (оплата коммунальных услуг) с учреждениями и организациями, расположенными в помещениях структурных подразделений, находящихся в оперативном управлении МБУК НГО «КДЦ».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Муниципальный орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Камеральная проверка | По мере необходимости, при наличии жалоб, обращений граждан.  По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания (квартал, год) | Администрация Невьянского городского округа |
| Плановая выездная проверка | Не реже одного раза в год | Администрация Невьянского городского округа |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Ежеквартально, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма | Срок предоставления |
| Квартальный отчет об исполнении муниципального задания по форме | Ежеквартально, в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. |
| Предварительный годовой отчет | Ежегодно, до 20 ноября отчетного года. |
| Годовой отчет | Ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным |

1 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2 Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

3 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).

4 Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).

5 Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).

7 Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов).

8 Формируется при установлении муниципального задания на выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

9 Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

10 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).

11 Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).

12 Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

13 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).

14 Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов). Если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

15 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

16 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии ГРБС либо муниципальным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в пределах которого оно считается выполненным (процентов). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 [частей первой](file:///C:\Users\Акулова%20Светлана\AppData\Local\Temp\Temp2_Новая%20форма%20муниц.%20зад-я.zip\Приложение%20N%201%20для%20учр.docx#P407) и [второй](file:///C:\Users\Акулова%20Светлана\AppData\Local\Temp\Temp2_Новая%20форма%20муниц.%20зад-я.zip\Приложение%20N%201%20для%20учр.docx#P566) настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) как для муниципального задания в целом, так и относительно его части, либо в абсолютных величинах по каждой оказываемой (выполняемой) услуге (работе) (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).